

بسمه تعالی

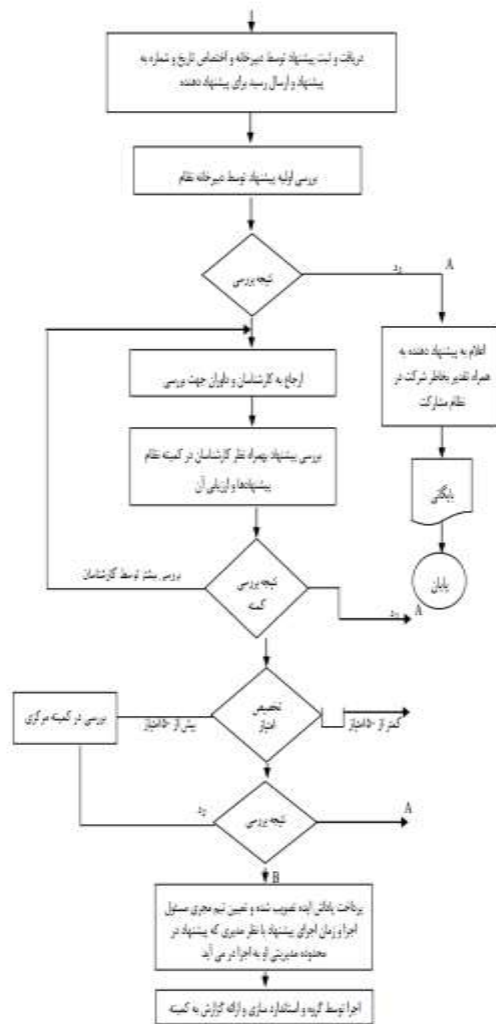
ضمیمه ۱

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: سیستم نظام پیشنهادات		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: شرکت توزیع برق قزوین		
	نام دستگاه مادر: شرکت توانیر		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت نظام پذیرش و بررسی پیشنهادهای شرکت توزیع نیروی برق استان قزوین		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت		
	نحوه آغاز خدمت <input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> سایر: در صورت پیشنهاد به شرکت توزیع برق قزوین		
	مدارک لازم برای انجام خدمت		
	قوانین و مقررات بالادستی		
	آمار تعداد خدمت گیرندگان متوسط مدت زمان ارائه خدمت: تواتر تعداد بار مراجعه حضوری		
	۵- جزئیات خدمت	... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال			
<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/> شماره حساب (های) بانکی <input type="checkbox"/> مبلغ (مبالغ) <input type="checkbox"/> هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان ...			
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
www.gazvin-ed.co.ir نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سیستم پیشنهادات			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت		نوع ارائه
	رسانه ارتباطی خدمت <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی
در مرحله اطلاع رسانی خدمت جهت احراز اصالت فرد جهت احراز اصالت مدرک نبود زیرساخت ارتباطی مناسب سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی

	<p>مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</p>	<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p>مراجعه حضوری</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP)</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</p>	<p>مراجعه حضوری</p>	
	<p>در مرحله ارائه خدمت</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p>	<p><input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</p>	<p>مراجعه به دستگاه:</p> <p><input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p>	<p>مراجعه حضوری</p> <p><input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:</p>
		<p><input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</p>	<p>مراجعه حضوری</p>		
<p>۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه</p>	<p>نام سامانه های دیگر</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>برخط online</p> <p>دستهای (Batch)</p>	<p>استعلام غیر الکترونیکی</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
	<p>نام دستگاه دیگر</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>برخط online</p> <p>دستهای (Batch)</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
	<p>نام سامانه های دستگاه دیگر</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>برخط online</p> <p>دستهای (Batch)</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
	<p>نام دستگاه دیگر</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>برخط online</p> <p>دستهای (Batch)</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>
<p>۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر</p>	<p>نام دستگاه دیگر</p>	<p>فیلدهای مورد تبادل</p>	<p>مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)</p>	<p>استعلام الکترونیکی</p> <p>برخط online</p> <p>دستهای (Batch)</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>

۱. دریافت فرم پیشنهاد، تیمیل و ارائه آن به دبیرخانه نظام پیشنهادها
۲. ثبت و ارائه رسید به پیشنهاد دهنده
۳. بررسی اولیه پیشنهاد
۴. نتیجه بررسی اولیه- ارجاع به کارشناس و تقاضای ارزیابی
۵. نتیجه بررسی اولیه- عدم پذیرش پیشنهاد- انعیاس به پیشنهاد دهنده
۶. اعالم نظر کارشناسی
۷. طرح پیشنهاد در کمیته مرکزی نظام پیشنهادها
۸. بررسی پیشنهاد در کمیته مرکزی
۹. اعالم وضعیت، پذیرش پیشنهاد، امور مالی، پرداخت پاداش ایده تصویب شده
۱۰. اعالم وضعیت، ابالت طرحهای مصوب جهت اجرا به واحدهای ذیربط
۱۱. گزارش نتیجه اجرا به کمیته مرکزی
۱۲. بررسی گزارش اجرای طرح های تصویب شده در کمیته
۱۳. اعالم وضعیت، پذیرش اجرا، پرداخت پاداش مجری طرح
۱۴. اعالم وضعیت، پذیرش اجرا، پرداخت پاداش ایده اجرا شده به پیشنهاد دهنده
۱۵. اعالم وضعیت- رد نتیجه اجرا- ارجاع به مجری طرح
۱۶. تقدیرنامه کتبی/ مدیریت عامل / معاونت ها



<p>واحد مربوط: دفتر فن آوری اطلاعات و ارتباطات</p>	<p>پست الکترونیکی: a.matinkhah@qazvin-ed.co.ir</p>	<p>تلفن: ۰۲۸۳۳۲۴۵۲۸۹</p>	<p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: آرش متین خواه</p>
--	--	--------------------------	--